

경북문화재단 공고 제2026- 79호

2026년(3차) 경북문화재단 기간제 근로자 채용 공고

경북문화재단과 함께 지역발전을 선도할 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 관심있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026년 4월 17일

경북문화재단 대표이사

1. 채용개요 및 근무조건

○ 채용 인원 : 4명

직 종	인원 (명)	채용분야 및 직무내용	근무예정부서 (근무지)
기간제 (사업계약직)	1	· 콘텐츠진흥원 사업 업무 - 경북 차세대 패션 콘텐츠 창작 공모전 운영 - 부서업무 지원등	콘텐츠진흥원 (안동시 동부동)
기간제 (연구보조원)	1	· 문화유산원 연구 보조 - 세계기록유산 등재를 위한 자료 조사 - 세계기록유산 등재를 위한 전문가 포럼 및 학술 대회 및 관련행사 기획, 진행	문화유산원 (영천시 금호읍)
기간제 (사무보조원)	1	· 한복진흥원 사업 업무 - 한복문화 창의인재양성교육 사업 운영 지원 - 행정 사무 관리 - 현장 및 홍보 지원 - 기타 업무	한복진흥원 (상주시 함창읍)
기간제 (사무보조원- 육아휴직대체)	1	· 한복진흥원(재무회계팀 파견) 행정 업무 - 일상경비 교부 및 관리 - 지출 원인행위(일반지출) - 시설 및 안전관리 - 자산 취득·관리 및 처분, 물품 정수관리	경북문화재단 (예천읍 호명면)

○ 계약기간 및 근무조건

채용분야	채용기간	근무일	근무시간	보수	비고
콘텐츠진흥원 사업 업무	채용일로부터 '26.12.31 까지	주 5일 (월~금)	09:00 ~ 18:00	월 기본급 2,518,250원 (정액급식비 포함, 시간외 수당 별도) *문화유산원 연구보조 채용분야는 27년도 보수가 달라질 수 있음	- 4대 보험 가입 - 노동관계법령 및 내부규정에 따름 ※ 사업비 규모에 따 라 일부 변동
문화유산원 연구 보조	채용일로부터 '27.4.30 까지				
한복진흥원 사업 업무	채용일로부터 '26.12.31 까지				
한복진흥원 (재무회계팀 파견)행정 업무	채용일로부터 '26.12.31 까지				

○ 임용시기 : 2026. 5월 중 예정

- ※ 문화유산원 연구 보조 채용분야는 27년부터 道 생활임금제를 반영하여 근로계약을 다시 작성할수 있음
- ※ 사업지침 및 사정에 따라 보수 등 근로조건은 근로계약시 최종 확정
- ※ 한시 사업으로 고용기간의 연장은 없으며, 고용기간 내라도 사업이 종료 될 경우 근로관계 종료될 수 있음

2. 응시자격 요건

1) 경북문화재단 인사규정 제19조의 결격사유에 해당되지 아니한 자

경북문화재단 인사규정 제19조(결격사유)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
11. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
12. 「부패방지 및 국가권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람
13. 채용비리로 처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람

2) 자격기준(기준일 : 공고일 기준, 채용분야별 자격요건 항목 모두 충족)

채용 분야별	자격요건
콘텐츠진흥원 사업 업무	○ 해당없음
문화유산원 연구 보조	○ 국가유산 관련학과 전공자
한복진흥원 사업 업무	○ 해당없음
한복진흥원(재무회계팀 파견) 행정 업무	○ 컴퓨터 자격증 소지자(아래 자격증 중 1개 이상) - 컴퓨터활용능력(1급/2급) - ADSP, 사무자동화산업기사, 정보처리기능사

※ 문화유산원 자격요건 참고사항

[관련 학과]

- 문화유산관련학과 : 매장유산전공(고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 문화유산학과, 문화인류학과, 문화유적과, 고고문화인류학과)을 포함하여 사학과, 미술사학과, 문화유산관리학과, 전통건축학과 및 문화유산위원회에서 매장유산 및 문화유산과 관련이 있는 것으로 인정한 학과를 말한다.

3) 연 령 : 만 18세 ~ 60세

4) 지 역 : 제한없음

5) 성 별 : 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)

3. 우대사항

우 대 사 항

❖ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업보호(지원) 대상자

※ 제31조 제4항 : 최종 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있으면 동점자 중 취업지원 대상자를 우선하여 합격자로 결정

4. 시험일정 및 전형방법

가. 시험일정

구 분	일 정	비 고
채용계획 공고	'26. 4. 17.(금) 예정	· 道 및 재단 홈페이지 등 (10일 이상 공고)
응시지원서 접수	'26. 4. 22(수) ~ 4. 29(수) 예정	· 5일 이상(토·일요일 등 공휴일 제외)
서류심사	'26. 4. 30.(목) 예정	
면접대상자 발표	'26. 5. 6.(수) 예정	· 재단 홈페이지
면접시험	'26. 5. 13.(수) 예정	· 면접위원 구성 : 3명(외부 2, 내부 1)
최종합격자 발표	'26. 5. 15.(금) 예정	· 재단 홈페이지
임용등록 및 결격사유조회	'26. 5월 중 예정	
임용	'26. 5월 중 예정	· 임용권자 : 대표이사

※ 상기 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 위 사항을 제외한 기타 시험시행과 관련한

사항 및 합격자 발표는 **경북문화재단 홈페이지(<http://gacf.kr>)**를 통해 공지할 계획입니다.

나. 전형방법

1차 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> · 응시지원서를 토대로 각 채용분야별 자격요건 적격여부만 판단 (적격자 전원 면접시험 실시) 				
2차 면접시험	<ul style="list-style-type: none"> · 블라인드 면접으로 기관이해도, 전문지식 및 발전가능성, 의사표현의 정확성과 논리성, 품행 및 성실성 등 종합 평가 				
	평정요소	기관이해도	전문지식 및 발전가능성	의사표현의 정확성과 논리성	품행 및 성실성
	100점	20	30	25	25
	<ul style="list-style-type: none"> · 자기소개서, 자격, 실적, 경험 및 경력사항 평가 · 응시자격요건 적격자 중 면접시험 최고 득점자를 최종합격자로 결정 				

5. 응시지원서 접수

가. 응시지원서교부 : 경북문화재단 홈페이지 채용공고에서 내려받아 사용

나. 접수기간 : 2026. 4. 22.(수) ~ 4. 29.(수), 근무시간 내

※ 서류접수는 2026. 4. 29.(수) 18:00까지 도착분에 한함

다. 접수장소 : 경북문화재단 경영기획본부 정책경영팀 (☎054-650-2913)

라. 접수방법 : 접수기간 내에 응시지원서를 작성하여 접수 장소에 직접 방문접수하거나 우편접수(등기)

1) 방 문 : 평일 09:00 ~ 18:00(토·일요일 및 공휴일 제외)

2) 우 편 : 경북 예천군 호명읍 수변로 125, 서진타워 4층 경북문화재단 정책경영팀 (우) 36849

※ **주의**) 응시지원서, 자기소개서, 개인정보활용동의서, 부패방지권익위법상 비위면직자 등 취업제한관련 확인서를 제외한 각종 증빙서류 등 모든 제출서류는 접수시에는 받지 않으며, 면접당일 면접대상자만 별도 제출

6. 제출서류

제출서류	관련내용	제출대상	원서접수시	면접당일
응시지원서, 자기소개서	- 지정 양식을 사용하여 작성 제출 (재단 홈페이지에서 내려받기 가능)			
개인정보 수집·이용·제공 동의서	- 개인정보보호법에 의거 개인정보제공 동의	공 통	○	
부패방지권익위법상 비위면직자 등 취업제한관련 확인서	- 부패방지 및 국문권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 상 비위면직자 등은 공공기관 취업 제한			
주민등록초본	- 남자의 경우 병적사항이 기재된 것	공 통		○
졸업 및 학위증명서	- 최종학교 졸업증명서 및 학위증명서	해당자		○
경력증명서	- 응시지원서 상 경력만 해당 (경력증명서 증빙으로 재직사실 자료 첨부한 경우만 유효함) - 경력증명서 상 재직당시 업무필수 기재	해당자		○
경력증명 자격확인 등	- 경력증명서 상 재직사실 확인 (건강보험자격득실확인서, 고용보험가입 이력 확인서 등 근무사실 확인 가능한 자료선택)	해당자		○
자격증	- 공고일 현재 유효한 자격취득 확인 자료 (원본확인 후 사본 제출)	해당자		○
취업보호(지원) 대상자	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 또는 「독립유공자 예우에 관한 법률」에 의한 취업 보호(지원)대상자 증명서	해당자		○
기 타 자 료	- 채용예정직무 관련 자료 (교육수료, 수상실적 등)	해당자		○

※ 증빙자료는 원본으로 면접당일 응시자가 직접 제출

- 사본(자격증만 해당)인 경우 원본대조 후 날인 제출
- 응시지원서상의 증빙이 가능한 정보만을 기입하고 해당자는 관련 증빙자료 제출
- 미제출 또는 증빙서류 미비 시 불합격 처리되며, 임용 후에도 임용이 취소될 수 있음

7. 기타 유의사항

- 가. 블라인드 채용전형에 따라 학력·출신지·가족관계·신체조건 등 인적사항 기재를 금지하며, 이를 위반할 경우 불이익이 따를 수 있습니다.
- 나. 응시희망자는 자격기준 등이 적합한지 철저히 검토 후 응시하시기 바랍니다.
※ 응시자격요건 적부 대조는 면접전형 이후 면접참여자에 대해 진행하며, 대조결과 자격기준 미달시 탈락되므로 사전에 자격요건 적부여부 면밀히 검토 후 응시요망
- 다. 응시지원서에 e-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하고, 응시지원서 상의 기재착오 및 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 라. 응시지원서에 기재된 사항은 증빙자료를 첨부하여야 인정하며, 사실여부를 관련기관에 조회할 수 있으며, 조회 시 본인이 동의한 것으로 간주합니다.
- 마. 부정행위자 등에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정이 취소되고, 적발된 날로부터 5년간 응시를 제한합니다.
- 바. 응시지원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격 결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 사. 서류전형, 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 결격사유 조회 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있고, 채용 이후에도 응시자의 부정합격 확인 시에는 채용이 취소될 수 있습니다.
- 아. 최종합격자가 임용포기, 결격사유 발생 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 최종합격자 발표일로부터 12개월 이내에, 불합격기준에 해당하지 않는 사람 중에서 최종 점수 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 자. 외국어로 기재된 서류의 경우 공증 받은 한글번역본을 첨부하여 제출합니다.
- 차. 최초 공개모집에서 응시자 수가 채용예정인원과 같거나 채용예정인원보다 적은 경우에는 재공고를 실시하거나 부족한 채용예정인원에 대해서만 재공고할 수 있습니다. 재공고시 전형일정의 변경이 있으며, 최초 공고 시 제출한 서류는 재공고시 제출한 것으로 간주합니다.
- 카. 채용서류 반환과 관련하여서는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등) 및 동법 시행령, 시행규칙에 의거 처리됩니다.
※ 불합격자의 채용서류 반환 청구는 합격자 발표 후 30일 이내만 가능하며, 반환 청구기간이 지난 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 즉시 파기됩니다.
- 타. 시험일정 등은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 7일 전까지 재단 홈페이지에 공고하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 파. 기타 자세한 사항은 경북문화재단 정책경영팀(☎054-650-2913)으로 문의하시기 바랍니다.